

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по внедрению системы формирующего оценивания
в МБОУ СОШ №1 им. В.С. Устинова в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты реализации мероприятий
I. Подготовительный этап				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению введения системы формирующего оценивания	администрация школы	октябрь	Создание рабочей группы
1.2	Изучение теоретического материала и методической литературы по теме: «Формирующее оценивание»	администрация школы, педагогические работники	октябрь – декабрь 2023	Повышение уровня теоретических знаний о технологии «Формирующего оценивание»
1.3	Разработка и утверждение планов мероприятий, направленных на внедрение технологий формирующего оценивания в МБОУ СОШ №1 им. В.С. Устинова	Администрация школы, педагогические работники	октябрь 2023	утверждение внутришкольных планов мероприятий
1.4	изучение материалов Методического марафона по теме «Формирующее оценивание» на заседаниях школьных МО	администрация школы, руководители школьных МО	октябрь-ноябрь 2023	корректировка планов методической работы

1.5	Актуализация школьных планов методической работы, планов школьных методических объединений учителей-предметников с учетом использования технологии формирующего оценивания в образовательной деятельности школ	Руководители ШМО, заместители директоров по УВР, педагогические работники	1 четверть 2023- 2024 учебного года	Корректировка планов методической работы в части введения системы ФО в ОО
II. Основной этап				
2.1	Изучение опыта отдельных школ и отдельных педагогов по применению технологии формирующего оценивания в практике	Директор школы, ответственный за УВР, руководители ШМО	Первое полугодие 2023-2024 учебного года	Сформировать базу учителей, применяющих технологии ФО
2.2	Проведение педагогических советов в ОО по теме: «Формирующее оценивание - оценивание для развития»	Директор школы, ответственный за УВР	Октябрь – ноябрь 2023 г.	Активизация деятельности педагогического коллектива по внедрению ФО
2.3	Участие в муниципальных практических семинарах по внедрению технологии формирующего оценивания	Ответственный по УВР, руководители ШМО	По отдельному районному графику работы	Методические материалы, рекомендованные к использованию в практической деятельности учителей
2.4	Посещение и анализ уроков в целях распространения опыта работы по внедрению технологии формирующего оценивания	Руководители ШМО, ответственный за УВР	В течение учебного года	Аналитические справки, распорядительные документы по итогам работы
2.5	Создание и наполнение тематической страницы по вопросам формирующего оценивания на сайте	Директор школы, ответственный за	В течение учебного года	Раздел сайта об информационно-

	школы	УВР		методических ресурсах по вопросам внедрения ФО
2.6	Участие учителей в семинарах-практикумах, открытых уроках	Руководители ШМО, педагогические работники	В течение учебного года	Обмен опытом, оформленный протоколом
2.7	Фестиваль педагогических идей на тему: «Лучшие практики внедрения технологии формирующего оценивания»	Директор школы, ответственный за УВР, руководители ШМО	Апрель 2024 г.	Создание банка лучших практик внедрения технологии ФО
2.8	Введение дополнительных критериев в стимулирующую часть оплаты труда педагогов, учитывающие особенности формирующего оценивания	Директор школы, рабочая группа школы	сентябрь 2024 г.	Корректировка критериев эффективности
III. Диагностическо-аналитический этап				
3.1	Мониторинг использования учителями технологии формирующего оценивания	ответственный за УВР	апрель-май 2024 г.	Аналитические справки
3.2	Опрос учителей по итогам внедрения формирующего оценивания	ответственный за УВР	апрель-май 2024 г.	Аналитические справки
3.3	Опрос учащихся по итогам внедрения формирующего оценивания	ответственный за УВР	апрель-май 2024 г.	Аналитические справки
3.4	Заседания школьных методических объединений по результатам использования учителями технологии формирующего оценивания в 2023-2024 учебном году	Руководители ШМО	октябрь 2024 г.	Методические рекомендации, протокол
IV. Работа с родителями				
4.1	Информационно - разъяснительная работа с родителями по вопросам формирующего оценивания	ответственный за УВР, педагогические работники	В течение учебного года	Родительские собрания, консультации

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 1 имени
В.С. Устинова ст. Брюховецкой
муниципального образования
Брюховецкий район

Н.Л. Чернышева



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от _____

№ _____

ст-ца Брюховецкая

**Об утверждении Дорожной карты по внедрению
системы формирующего оценивания в общеобразовательных
организациях в 2023-2024 учебном году**

В целях повышения качества образования в общеобразовательных организациях муниципального образования Брюховецкий район в 2023-2024 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту по внедрению системы формирующего оценивания в общеобразовательных организациях в 2023-2024 учебном году (далее - План) (приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций муниципального образования Брюховецкий район:
 - 1) утвердить школьный План;
 - 2) создать рабочую группу по внедрению системы формирующего оценивания;
 - 3) выбрать предметную область для внедрения системы формирующего оценивания;
 - 4) План, утвержденный приказом организации, разместить на сайте школы в разделе «Документы» не позднее 15 октября 2023 года.
3. Контроль над выполнением приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального образования
Брюховецкий район

Е.П. Галат

Проект подготовлен и внесен:
Начальником отдела оценки качества
образования управления образования
администрации муниципального
образования Брюховецкий район

А. А. Валиевой

ЗАЯВКА К ПРИКАЗУ

Наименование приказа:

«Об утверждении Дорожной карты по внедрению системы формирующего оценивания в общеобразовательных организациях в 2023-2024 учебном году».

Проект внесен:

Начальником отдела оценки качества образования управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район А.А. Валиевой.

Приказ разослать:

1) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 1 имени В.С. Устинова ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район - в 1 экз.;

2) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 2 имени А.П. Маресьева ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район - в 1 экз.;

3) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 3 имени А.С. Пушкина ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район - в 1 экз.;

4) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 5 имени Ф.Г. Деркача с. Большой Бейсуг муниципального образования Брюховецкий район - в 1 экз.;

5) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу № 6 имени М.В. Масливец х. Красная Нива муниципального образования Брюховецкий район – в 1 экз.;

6) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 7 имени А.Т. Момот ст. Переясловской муниципального образования Брюховецкий район - в 1 экз.;

7) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 8 им. Александра Демина ст. Чепигинской муниципального образования Брюховецкий район – в 1 экз.;

8) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 9 имени П.Ф. Захарченко ст. Батуринской муниципального образования Брюховецкий район - в 1 экз.;

9) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №10 имени Б.А. Плетиня с. Новое Село муниципального образования Брюховецкий район – в 1 экз.;

10) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 11 имени А.В. Кривоноса с. Свободного муниципального образования Брюховецкий район – в 1 экз.;

11) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 12 имени М.К. Герасименко х. Гарбузовая Балка муниципального образования Брюховецкий район – в 1 экз.;

12) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 13 имени А.М. Гарбуза ст. Новоджерелиевской муниципального образования Брюховецкий район – в 1 экз.;

13) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 15 имени И.Ф. Масловского ст. Переясловской муниципального образования Брюховецкий район – в 1 экз.;

14) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу № 16 имени В.В. Сальникова п. Лебяжий Остров муниципального образования Брюховецкий район – в 1 экз.;

15) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу № 17 имени Героев 417 Стрелковой дивизии с. Бейсугское муниципального образования Брюховецкий район – в 1 экз.;

16) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 20 имени Г.К. Жукова ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район – в 1 экз.

(подпись)

Валиева Айгуль Аликовна
33-5-94

11 октября 2023 года