

Протокол № 2

Заседания рабочей группы по введению ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО

24.02.23г.

Вопросы заседания:

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в школе в соответствии с требованием ФООП
2. Организационно-методическое обеспечение ФООП

По первому вопросу выступила ответственная за УВР Ткачева Т.А., которая подробно познакомила с нормативными документами по введению ФООП и обновленным ФГОС: «Должностная инструкция учителя предметника», «Должностная инструкция замдиректора по УВР», «План-график введения в действие ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО в ОУ».

По второму вопросу слушали Ткачеву Т.А. об организационно-методической работе, которая познакомила с планом работы по организационно-методическому сопровождению введения ФООП в образовательном учреждении. Обсудили данный план, внесли дополнения. Был затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки учителей начальных классов и учителей предметников по вопросам реализации ФООП. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФООП: использование информационных ресурсов ОУ (школьный сайт), изучение мнения родителей с на родительских собраниях.

Постановили:

1. Утвердить План организационно-методического сопровождения педагогов при переходе на ФООП в 2023 году, с возможностью корректировки при необходимости.
2. Классным руководителям 2-9 и 10 классов организовать работу с родителями по вопросам введения ФООП.

Председатель рабочей группы:
Секретарь:



Н.Л. Чернышева
Т.А. Ткачева